

Andelsboligforeningen Strandbo I

Strandboulevarden 8-18

København Ø

CVR-nr. 25984803

Årsrapport for 2024

25. regnskabsår

Administrator:

Sangea Advokatanpartsselskab

Dyregårdsvej 2

2740 Skovlunde

Tlf.: 70 22 01 22

Indholdsfortegnelse

	side
Oplysninger og påtegninger	
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Administratoreklæring	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Andelsværdiberegning	24
Anvendt regnskabspraksis	25
Bilag	
Centrale økonomiske nøgleoplysninger	

Andelsboligforeningen Strandbo I

Strandboulevarden 8-18

København Ø

CVR-nr. 25984803

Matr. nr. 917,918,923 Østervold Kvarter , København

Sebastian Peronard, forperson

Steen Barkling

Cecilie Rosentoft

Alexandra Schou

Casper Clausen

Sangea Advokatanpartsselskab

Dyregårdsvej 2

2740 Skovlunde

Tlf.: 70 22 01 22

ALBJERG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ringager 4C, 2. th.

2605 Brøndby

Tlf.: 38 28 42 84

Godkendt på foreningens generalforsamling, den / 2025

Dirigent:

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Andelsboligforeningen Strandbo I.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, andelsboligloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 14. april 2025

Bestyrelsen:

Sebastian Peronard, forperson

Steen Barkling

Cecilie Rosentoft

Alexandra Schou

Casper Clausen

Administratorerklæring

Som administrator for andelsboligforeningen har vi forestået administrationen af foreningen i regnskabsåret 2024. Ud fra vores administration og føring af bogholderi for foreningen er det vores opfattelse, at årsregnskabet er opstillet i overensstemmelse med bogføringen.

Vi har på bestyrelses vegne indhentet valuarvurdering og har kontrolleret stamdata heri. Vi har gennemgået valuarvurderingen og kontrolleret at vurderingen opfylder de afvigelige krav til valuarvurderinger, der fremgår af bekendtgørelse om vurdering af ejendomme tilhørende andelsboligforeninger ved valuar.

København, den 14. april 2025

Administrator

Sangea Advokatanpartsselskab

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Andelsboligforeningen Strandbo I

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsboligforeningen Strandbo I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, andelsboligloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af andelsboligforeningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af andelsboligforeningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, andelsboligforeningsloven og foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af andelsboligforeningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Andelsboligforeningen har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning for andelsboligforeninger, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, andelsboligloven og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere andelsboligforeningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere andelsboligforeningen, at indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har en indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af andelsboligforeningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om andelsboligforeningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at andelsboligforeningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen

Brøndby, den 14. april 2025

ALBJERG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 35 38 28 79

Palle Valentin Kubach

statsautoriseret revisor

MNE-nr. 16567

Resultatopgørelse for 2024

		Realiseret 2024	Budget 2024 (ej revideret)	Realiseret 2023
	note	kr.	kr.	kr.
Indtægter				
Indtægter, andelshavere	1	4.910.007	4.906.379	4.410.351
Lejeindtægter	2	157.279	157.279	189.315
Andre indtægter	3	6.459	2.000	-2.503
Indtægter i alt		5.073.745	5.065.658	4.597.163
Omkostninger				
Ejendoms- og forbrugsomkostninger	4	1.295.756	1.224.050	1.139.821
Renholdelse og udenomsarealer	5	575.935	601.000	805.748
Vedligeholdelse, løbende	6	278.404	350.000	345.635
Vedligeholdelse, genopretning og renovering	7	695.309	1.600.000	2.279.927
Administrations- og foreningsomkostninger	8	351.394	391.500	377.230
Indvendig vedligeholdelse for lejere	15	14.400	14.400	17.150
Afskrivninger inventar mv.	12	3.125	3.125	3.125
Omkostninger i alt		3.214.323	4.184.075	4.968.636
Resultat før finansielle poster		1.859.422	881.583	-371.473
Finansielle indtægter	9	0	0	0
Finansielle omkostninger	10	2.103.315	1.554.529	1.573.201
Finansielle poster, netto		2.103.315	1.554.529	1.573.201
Resultat før skat		-243.893	-672.946	-1.944.674
Skat af årets resultat		0	0	0
Årets resultat		-243.893	-672.946	-1.944.674
Forslag til resultatdisponering:				
Overført til reserve, vedligeholdelse af ejendom		0	0	0
Anvendt fra reserve, vedligeholdelse af ejendom		0	0	0
Anvendt fra reserve, Grundejernes Investeringsfond		0	0	0
Overført restandel af årets resultat til egenkapital		-243.893	-672.946	-1.944.674
		-243.893	-672.946	-1.944.674
Likviditetresultat				
Årets resultat		-243.893	-672.946	-1.944.674
Betalte prioritetsafdrag		-1.361.362	-1.361.360	-1.348.401
Regnskabsmæssige afskrivninger på inventar		3.125	3.125	3.125
Likviditetresultat i alt		-1.602.130	-2.031.181	-3.289.950

Balance
pr. 31. december

	note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Ejendommen, Matr. nr. 917,918,923 Østervold Kvarter			
København	11	318.000.000	313.100.000
Fiberby	12	2.248	5.373
Materielle anlægsaktiver		<u>318.002.248</u>	<u>313.105.373</u>
Anlægsaktiver		<u>318.002.248</u>	<u>313.105.373</u>
Restancer, andelshavere		22.707	51.252
Mellemregning overdragelse af andele		54.500	10.250
Andre tilgodehavender	13	4.928.734	113.536
Periodeafgrænsningsposter		187.378	11.251
Tilgodehavender		<u>5.193.319</u>	<u>186.289</u>
Likvide beholdninger	14	<u>2.927.093</u>	<u>872.117</u>
Omsætningsaktiver		<u>8.120.412</u>	<u>1.058.406</u>
Aktiver		<u><u>326.122.660</u></u>	<u><u>314.163.779</u></u>

Balance

pr. 31. december

	note	2024 kr.	2023 kr.
Passiver			
Andelsindskud		8.948.000	8.874.000
Reserve for opskrivning af ejendommen		238.382.259	233.482.259
Overført resultat m.v.		-15.178.944	-12.194.201
Egenkapital før andre reserver		<u>232.151.315</u>	<u>230.162.058</u>
Andre reserver (jf. forslag til generalforsamlingsbeslutning)			
Reserve for imødegåelse af værdiforringelse af ejendom		11.600.000	8.000.000
Reserve for kurstab på prioritetsgæld		6.085.979	6.767.536
Andre reserver		<u>17.685.979</u>	<u>14.767.536</u>
Egenkapital		<u>249.837.294</u>	<u>244.929.594</u>
Indvendig vedligeholdelse for lejere	15	<u>166.306</u>	<u>201.802</u>
Hensatte forpligtelser		<u>166.306</u>	<u>201.802</u>
Prioritetsgæld	16	<u>64.642.431</u>	<u>65.108.605</u>
Langfristede gældsforpligtelser		<u>64.642.431</u>	<u>65.108.605</u>
Prioritetsgæld	16	1.374.454	1.361.362
Deposita og fast forudbetalt leje		10.410	22.005
Varmeregnskab	17	88.240	229.321
Vandregnskab	18	0	0
Forudbetalt boligafgift og leje		30.685	30.685
Mellemregning fraflytter		12.500	0
Mellemregning andelshavere		90.726	0
Mellemregning overdragelser af andele		9.602.040	1.220.084
Øvrig gæld	19	<u>267.574</u>	<u>1.060.321</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>11.476.629</u>	<u>3.923.778</u>
Gældsforpligtelser		<u>76.119.060</u>	<u>69.032.383</u>
Passiver		<u>326.122.660</u>	<u>314.163.779</u>
Eventualaktiver og -forpligtelser	20		
Nøgleoplysninger	21		
Beregning af andelsværdi	22		

Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2024

	2024 kr.	2023 kr.
Andelsindskud		
Saldo pr. 1. januar	8.874.000	8.874.000
Tilgang nye andele	74.000	0
	<u>8.948.000</u>	<u>8.874.000</u>
Reserve for opskrivning af ejendom		
Reserve for opskrivning af ejendom primo	233.482.259	214.582.259
Årets opskrivning	4.900.000	18.900.000
Årets tilbageførsel af tidligere års opskrivninger	0	0
	<u>238.382.259</u>	<u>233.482.259</u>
Overført resultat		
Overført resultat m.v., primo	-12.194.201	-26.627.725
Korrektion primo	0	34.560
Salg af andele	1.037.799	-7.900
Invendig vedligehold ved salg af andelsbolig	48.075	0
Ændring i kursværdi, prioritetsgæld	-908.281	-2.592.462
Overført til andre reserver (kurstab på prioritetsgæld)	681.557	1.944.000
Overført fra andre reserver (værdiforringelse)	-3.600.000	17.000.000
Rest af årets resultat	-243.893	-1.944.674
	<u>-15.178.944</u>	<u>-12.194.201</u>
Egenkapital før andre reserver	<u>232.151.315</u>	<u>230.162.058</u>
Reserve for imødegåelse af værdiforringelse af ejendom		
Reserve, primo	8.000.000	25.000.000
Overført til/fra "Overført resultat"	3.600.000	-17.000.000
	<u>11.600.000</u>	<u>8.000.000</u>
Reserve for kurstab på prioritetsgæld		
Reserve, primo	6.767.536	8.711.536
Regulering afsat reserve for kurstab prioritetsgæld 75%	-681.557	-1.944.000
	<u>6.085.979</u>	<u>6.767.536</u>
Andre reserver (ikke bunden) i alt	<u>17.685.979</u>	<u>14.767.536</u>
Andre reserver	<u>17.685.979</u>	<u>14.767.536</u>
Egenkapital i alt	<u>249.837.294</u>	<u>244.929.594</u>

Noter til resultatopgørelsen

	Realiseret 2024 kr.	Budget 2024 (ej revideret) kr.	Realiseret 2023 kr.
Note 1. Indtægter, andelshavere			
Boligafgift (og fællesomkostninger)	3.948.527	3.945.319	3.448.771
Altantillæg	925.600	925.620	925.620
Vedligeholdelse altaner	31.680	31.240	31.760
Moderniseringstillæg	4.200	4.200	4.200
	<u>4.910.007</u>	<u>4.906.379</u>	<u>4.410.351</u>
Note 2. Lejeindtægter			
Leje beboelse	157.279	157.279	187.315
Leje kældere	0	0	2.000
	<u>157.279</u>	<u>157.279</u>	<u>189.315</u>
Note 3. Andre indtægter			
Leje tomgang	0	0	-2.503
Nulstilling af gamle saldi	6.145	0	0
Påkravsgebyr	314	0	0
Diverse indtægter ejendom	0	2.000	0
	<u>6.459</u>	<u>2.000</u>	<u>-2.503</u>
Note 4. Ejendoms- og forbrugsomkostninger			
Grundskyld	478.638	478.640	465.603
Renovation	410.054	393.600	349.277
Refusion affaldsgebyr	-3.375		
Rottebekæmpelse	1.083	1.000	3.592
Ejendomsforsikring	209.397	246.010	205.031
Erhvervsforsikring	4.832	4.800	4.673
Glasforsikring	0	0	18.704
Honorar forsikringsmæglere	36.549	0	0
Vandforbrug tidligere år	81.768	20.000	6.382
Vandretur 1/1 - 30/6 2022	0	0	-5.622
Forbrugsafgift tomgang	123	0	952
Elforbrug (fællesarealer)	76.687	80.000	91.229
	<u>1.295.756</u>	<u>1.224.050</u>	<u>1.139.821</u>

Noter til resultatopgørelsen - fortsat

	Realiseret 2024	Budget 2024 (ej revideret)	Realiseret 2023
	kr.	kr.	kr.
Note 5. Renholdelse og udenomsarealer			
Viceværtsservice	196.800	273.000	200.500
Trappevask	175.319	175.000	173.037
Hovedrengøring	0	0	0
Container/bortkørsel af affald	5.313	0	0
Måtteleje	23.038	0	19.166
Telefon vicevært	5.183	0	9.698
Telefonpasning/viderstilling TDC	13.845	0	0
Gebyr dataløn	0	0	0
Viceværtskontor	3.176	0	10.034
Vinduespolering	17.284	17.000	16.951
Skadedyrsbekæmpelse	15.977	16.000	28.362
Gårdlaug inkl. Skur m.v.	120.000	120.000	348.000
Diverse	0	0	0
	<u>575.935</u>	<u>601.000</u>	<u>805.748</u>

Noter til resultatopgørelsen - fortsat

	Realiseret 2024	Budget 2024 (ej revideret)	Realiseret 2023
	kr.	kr.	kr.
Note 6. Vedligeholdelse, løbende			
Blikkenslager VVS	25.256	0	8.450
Kloakarbejde	1.875	0	68.778
Elektriker	0	0	23.711
Låsesmed, nøgler og skilte	19.486	0	16.285
Dørtelefon/porttelefon	17.908	0	36.115
Nøgler opkrævet	-5.280	0	-5.240
Murer	6.875	0	0
Maler	0	0	0
Snedker og tømrer	19.884	0	26.933
Reparation af port	0	0	0
Glarmester	0	0	6.517
Reparation/service eftersyn elevator	90.404	0	38.117
Teknisk Rådgivning	8.063	0	1.494
Serviceaftale ejendom	46.497	0	38.748
Varmeanlæg	47.436	0	85.727
Budgetteret vedligeholdelse, ej fordelt	0	350.000	0
	<u>278.404</u>	<u>350.000</u>	<u>345.635</u>
Note 7. Vedligeholdelse, genopretning og renovering			
Konstruktionsfejl 6 sals altaner	475.705	0	1.933.876
Forlig byggesag VVS	0	0	450.000
Afsat skyldig byggesag VVS primo	0	0	-414.643
VVS montering af luftpotter	0	0	80.250
Større tømrerarbejde vandskade terrasse	140.970	0	0
Følgearbejde i.f.m. vandskade	15.442	0	78.210
Selvrisiko vandskade	6.564	0	50.353
Teknisk rådgivning diverse byggesager	22.509	0	0
Teknisk rådgivning brugsvand og varmeinstallationer	34.119	0	96.462
Udskiftning af faldstammer	0	0	5.419
Budgetteret vedligeholdelse, genopretning og renovering	0	1.600.000	0
	<u>695.309</u>	<u>1.600.000</u>	<u>2.279.927</u>

Noter til resultatopgørelsen - fortsat

	Realiseret 2024	Budget 2024 (ej revideret)	Realiseret 2023
	kr.	kr.	kr.
Note 8. Administrations- og foreningsomkostninger			
Administrationshonorar	166.563	180.000	184.456
Opstart administration	0	0	20.000
Øvrige administrationsomkostninger	20.000	0	6.757
Probo	14.025	0	0
Revision og regnskabsmæssig assistance	33.000	33.000	32.000
Advokathonorar	5.000	30.000	0
Varmeregnskabshonorar	31.554	35.000	31.423
Vandregnskabshonorar	9.445	10.000	10.483
Gebyrer m.v.	18.771	20.000	19.937
Kontorartikler/porto	1.215	15.000	6.104
<i>Administrationsomkostninger</i>	<u>299.573</u>	<u>323.000</u>	<u>311.160</u>
Bestyrelseshonorar	19.750	19.750	19.750
Valuarvurdering	21.500	25.000	24.200
Generalforsamling, møder	8.903	20.250	19.022
Internetopkobling	1.668	3.500	3.098
<i>Foreningsomkostninger</i>	<u>51.821</u>	<u>68.500</u>	<u>66.070</u>
	<u>351.394</u>	<u>391.500</u>	<u>377.230</u>
Note 9. Finansielle indtægter			
Renteindtægter, pengeinstitutter	0	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Note 10. Finansielle omkostninger			
Renteudgift Danske Bank	21.610	0	0
Renter/bidrag Realkredit Danmark	2.069.290	1.554.529	1.569.519
Renteudgifter kreditorer	2.265	0	2.882
Låneomkostninger kassekredit	9.325	0	0
Renter/gebyr skat	825	0	800
	<u>2.103.315</u>	<u>1.554.529</u>	<u>1.573.201</u>

Noter til balancen

	2024 kr.	2023 kr.
Note 11. Ejendommen, Matr. nr. 917,918,923 Østervold Kvarter København		
Kostpris 1. januar	79.617.741	79.617.741
Tilgang overført fra byggesag altaner	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december	79.617.741	79.617.741
Opskrivninger 1. januar	233.482.259	214.582.259
Årets opskrivning	4.900.000	18.900.000
Årets tilbageførsel af tidligere års opskrivninger	0	0
Opskrivninger 31. december	238.382.259	233.482.259
Regnskabsmæssig værdi 31. december	318.000.000	313.100.000

Ejendommen er værdiansat til dagsværdi pr. 31. december 2024 i henhold til vurderingsrapport foretaget af valuar Emil Ellekilde fra STAD Valuar den 31. december 2024. Ejendommens kontante handelsværdi som udlejningsejendom er ifølge valuarrapport kr. 318.000.000, og er baseret på en DCF-model med en diskonteringsfaktor på 4,8% incl. inflation.

Ejendommens værdi er beregnet på grundlag af en række forudsætninger om ejendommens økonomi og markedsdata. De væsentligste forudsætninger er gengivet nedenfor:

Budgetperiode	20 år
OMK-leje pr. m2	749 kr./m2
Merlejeindtægt v/modernisering	2.404 kr./m2
Moderniseringsomkostninger	2.600 kr./m2

Opsummering af følsomhedsberegning i valuarvurderingen (frivillig):

Valuarrapportens følsomhedsberegning viser, at hvis diskonteringsfaktoren stiger med 0,25 %, så vil ejendommens dagsværdi falde med ca. kr. 32.640.000

Noter til balancen - fortsat

Hvis lejeindtægten falder med 5% vil ejendommens dagsværdi falde med ca. kr. 24.155.000.

Dagsværdien er følsom overfor rente- og konjunkturudsving, da værdien bestemmes af markedsudviklingen på ejendomsmarkedet, der påvirkes af rente- og konjunkturudsving som følge af samfundsøkonomiens generelle udvikling.

Hvis ejendommen ikke var opskrevet til dagsværdi ville den regnskabsmæssige værdi i balancen have udgjort kr. 79.617.741.

	2024 kr.	2023 kr.
Note 12. Fiberby		
Kostpris 1. januar	31.250	31.250
Årets tilgang	0	0
Kostpris 31. december	<u>31.250</u>	<u>31.250</u>
Akkumulerede afskrivninger 1. januar	25.877	22.752
Afskrivning indeværende år	3.125	3.125
Akkumulerede afskrivninger 31. december	<u>29.002</u>	<u>25.877</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u><u>2.248</u></u>	<u><u>5.373</u></u>

Noter til balancen - fortsat

	2024 kr.	2023 kr.
Note 13. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende E/F Strandbo II	19.898	19.898
Tilgodehavende forsikringssag	0	0
Mellemregning afregning salg af andele	4.807.342	0
Mellemregning administrator	1.000	1.000
Tilgodehavende udlæg	14.975	7.572
Tilgodehavende hos Stad Valuar	20.500	0
Tilgodehavende hos Racoon Rengøring	4.332	0
Tilgodehavende vandregnskab	28.449	60.869
Øvrige tilgodehavender	32.238	24.197
	4.928.734	113.536

Note 14. Likvide beholdninger

Danske Bank 3204310432	2.927.093	862.613
Danske Bank 11710581	0	802
Danske Bank 60059837	0	8.702
	2.927.093	872.117

Note 15. Indvendig vedligeholdelse for lejere

Saldo 1. januar	201.802	184.652
Hensat i året	14.400	17.150
	216.202	201.802
Anvendt	-49.896	0
Indtægtsført	0	0
Saldo 31. december	166.306	201.802

Noter til balancen, fortsat

Note 16. Prioritetsgæld

	Renter og bidrag kr.	Afdrag i året kr.	Kursværdi kr.	2024 kr.	2023 kr.
Realkredit Danmark A/S lån 005	257.665	749.779	16.766.910	21.356.827	22.106.607
Realkredit Danmark A/S lån 006	306.199	611.583	15.345.975	18.870.696	19.482.279
Realkredit Danmark A/S lån 007	1.505.425	0	33.904.000	33.904.000	33.904.000
Årets indeksering				0	0
<i>Pantebrevsrestgæld</i>				74.131.523	75.492.886
Kursregulering af prioritetsgæld				-8.114.638	-9.022.919
	2.069.289	1.361.362	66.016.885	66.016.885	66.469.967
Tilskud, rente og bidragsstøtte	0				
Betalte renter	2.069.289				

Specifikation af prioritetsgæld i balancen:

Kort del af gæld (under 1 år)	1.374.454	1.361.362
Lang del af gæld (mere end 1 år)	64.642.431	65.108.605
	66.016.885	66.469.967
Restgæld efter 5 år, afrundet	67.125.694	68.553.841

Informationer om indregnede lån:

Realkredit Danmark A/S, kontantlån 005. Hovedstol oprindelig kr. 24.575.000. Rentesats 0,7740% samt bidragssats 0,4%. Restløn 25 år og 8 måneder. Næste års afdrag udgør kr. 755.600.

Realkredit Danmark A/S, kontantlån 006. Hovedstol oprindelig kr. 21.173.000. Rentesats 1,1836% samt bidragssats 0,4%. Restløn 26 år og 3 måneder. Næste års afdrag udgør kr. 618.854.

Realkredit Danmark A/S, FlexLife lån 007. Hovedstol oprindelig kr. 33.904.000, Rentesats 4,026%, restløbetid 27 år, afdragsfrit indtil 31-12 2051. I lånets sidste termin skal betales en ydelse, der er stor nok til at betale hele lånet ud.

Noter til balancen - fortsat

	2024 kr.	2023 kr.
Note 17. Varmeregnskab		
Indbetalt a conto varmebidrag	158.940	146.249
Betalt varmeudgifter	-199.445	-174.719
Varmeafregning	128.745	257.791
	<u>88.240</u>	<u>229.321</u>
Note 18. Vandregnskab		
Indbetalt a conto vandbidrag	52.941	51.878
Betalt vandudgifter	-54.222	-73.065
Vandafregning	-27.168	-39.682
Overført til tilgodehavende vandregnskab	28.449	60.869
	<u>0</u>	<u>0</u>

Noter til balancen - fortsat

	2024 kr.	2023 kr.
Note 19. Øvrig gæld		
Hensat skyldig revisor	33.000	32.000
Skyldig Zimling VVS & Viceværtsservice ApS	32.800	33.000
Skyldig Hofoor	0	12.624
Skyldig Ørsted	15.246	15.519
Skyldig Brunata	46.611	45.045
Skyldig Stad Valuar	21.500	0
Skyldig administrator	91.932	0
Afsat bestyrelseslønhonorar	0	19.750
Skyldig N.J. Diemers Eftf.	0	69.660
Skyldig Lyders & Svend G. A/S	1.349	0
Skyldig Textilia Group A/S	5.438	0
Skyldig Nordlys Energi A/S	74	0
Skyldig Scandia Låseservice	2.290	0
City Elevator A/S	7.334	0
Skyldig Forstædernes forsikring	0	50.000
Øvrige skyldige omkostninger	10.000	782.723
	267.574	1.060.321

Noter til balancen - fortsat

Note 20. Eventualaktiver og -forpligtelser

Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for kredit til realkreditinstitutter kr. 79.652.000 er der stillet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør kr. 318.000.000.

Til sikkerhed for bankmellemværende er der tinglyst ejerpantebrev nominelt kr. 1.500.000 med pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør kr. 318.000.000. Kassekreditten udgør maks. Kr. 1.500.000.

Herudover er der stillet sikkerhed ved afgiftpantebrev på kr. 496.000 i medfør af tinglysningslovens § 16.

Hæftelsesforhold

Foreningens medlemmer hæfter for foreningens forpligtelser med deres indskud.

Afgivne garantier

Der er ikke er stillet garanti for andelshaverne.

Ejendomsavancebeskatning

I henhold til retspraksis vil overdragelse af det sidste lejemål med udlejning til ikke-medlemmer medføre ejendomsavancebeskatning af alle foreningens lejemål overgået til andele efter 19. maj 1994. Der er ikke indregnet udskudt skat som følge heraf, idet foreningen ikke agter at afhænde den sidste lejlighed eller opsiges det sidste lejemål til ikke-medlemmer. Det er derfor ikke sandsynligt, at der vil blive udløst ejendomsavancebeskatning. Foreningen udlejer fortsat lejemål til ikke-medlemmer.

Foreningen udlejer fortsat 5 lejligheder til ikke-medlemmer.

Øvrige noter til årsregnskabet

Note 21. Nøgleoplysninger

Felt nr.	Boligtype	31/12	31/12	31/12	
		2022	2023	2024	
		BBR Areal m ²	BBR Areal m ²	Antal stk.	BBR Areal m ²
B1	Andelsboliger	8.896	8.896	119	8.970
B2	Erhvervsandele	0	0	0	0
B3	Boliglejemål	343	343	5	269
B4	Erhvervslejemål	119	119	2	119
B5	Øvrige lejemål (kældre, garager m.v.)	0	0	0	0
B6	I alt	9.358	9.358	126	9.358

	Boligernes areal (BBR)	Boligernes areal (anden kilde)	Det oprindelige indskud	Andet
Sæt kryds				
C1	Hvilket fordelingstal benyttes ved opgørelse af andelsværdien ?		X	
C2	Hvilket fordelingstal benyttes ved opgørelse af boligafgiften ?	X		
C3	Hvis "Andet" beskrives fordelingsnøglen her: Ikke relevant			

	År
D1	Foreningens stiftelsesår
D2	Ejendommens opførelsesår

Øvrige noter til årsregnskabet

Note 21. Nøgleoplysninger, fortsat

Feltnr.	Sæt kryds	Ja	Nej
E1	Hæfter andelshaverne for mere end deres indskud ?		X
E2	Foreningens medlemmer hæfter for foreningens forpligtelser med deres indskud.		

	Sæt kryds	Anskaffelsesprisen	Valuarvurdering	Offentlig vurdering
F1	Anvendt vurderingsprincip til beregning af andelsværdien		X	

	Sæt kryds	Ja	Nej
F1a	Er vurderingen fastholdt fra før 1. juli 2020?		X

		kr.	kr. pr. m ²
F2	Ejendommens værdi ved det anvendte vurderingsprincip	318.000.000	33.982

		kr.	kr. pr. m ²
F3	Generalforsamlingsbestemte reserver	17.685.979	1.890

F4	Reserver i procent af ejendomsværdi	5,56
----	-------------------------------------	------

	Sæt kryds	Ja	Nej
G1	Har foreningen modtaget offentligt tilskud, som skal tilbagebetales ved foreningens opløsning ?		X
G2	Er foreningens ejendom pålagt tilskudsbestemmelser, jf. lov om frigørelse for visse tilskudsbestemmelser m.v. (lovbekendtgørelse nr. 978 af 19. oktober 2009) ?		X
G3	Er der tinglyst en tilbagekøbsklausul (hjemfaldspligt) på foreningens ejendom ?		X

Øvrige noter til årsregnskabet

Note 21. Nøgleoplysninger, fortsat

Feltnr.					kr. pr. m ²
H1	Boligafgift	433.845	* 12 /	8.970	580
H2	Erhvervslejeindtægter	0	* 12 /	8.970	0
H3	Boliglejeindtægter	13.107	* 12 /	8.970	18

		År 2022 kr. pr. m ²	År 2023 kr. pr. m ²	År 2024 kr. pr. m ²
J	Årets resultat pr. andels m ² de sidste 3 år	-185	-219	-27

		kr. pr. m ²
K1	Andelsværdi	25.881
K2	+ (Gæld - omsætningsaktiver)	7.581
K3	Teknisk andelsværdi	33.462

		År 2022 kr. pr. m ²	År 2023 kr. pr. m ²	År 2024 kr. pr. m ²
M1	Vedligeholdelse, løbende	62	37	30
M2	Vedligeholdelse, genopretning og renovering	310	244	74
M3	Vedligeholdelse i alt	372	281	104

		%
P	Friværdi	76,06

		År 2022 kr. pr. m ²	År 2023 kr. pr. m ²	År 2024 kr. pr. m ²
R	Årets afdrag for de sidste 3 år	150	152	152

Øvrige noter til årsregnskabet, fortsat

Note 22. Beregning af andelsværdi

Bestyrelsen foreslår følgende værdiansættelse i henhold til lov om andelsboligforeninger og andre bofællesskaber § 5, stk. 2, litra b (handelsværdi) samt vedtægternes § 15:

Valuarvurderingen er maksimalt gældende i 42 måneder i henhold til lov om andelsboligforeninger og andre bofællesskaber § 5, stk. 2, litra b. Vurderingen skal være gældende på handelstidspunktet. Det skal oplyses, at såfremt der indhentes en valuarvurdering, der er lavere end den forrige, skal denne lavere værdi benyttes i andelsværdiberegningen fra tidspunktet for modtagelsen af den lavere vurdering.

		kr.
Foreningens egenkapital før andre reserver 31. december		232.151.315
Prioritetsgæld, regnskabsmæssig værdi 31. december	66.016.885	
Prioritetsgæld, kursværdi 31. december	<u>-66.016.885</u>	<u>0</u>
		<u>232.151.315</u>
	<u>232.151.315</u>	
Værdi pr. indskudt andelskrone:	8.948.000	<u>25,9400</u>
Senest vedtagne andelsværdi til sammenligning (gældende på balancedagen):		
Værdi pr. indskudt andelskrone vedtaget på generalforsamlingen den 2. maj 2024		<u>25,9400</u>

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Andelsboligforeningen Strandbo I for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse B og C, andelsboliglove samt foreningens vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden, og vise om den budgetterede og hos medlemmerne opkrævede boligafgift er tilstrækkelig.

Endvidere er formålet at give krævede nøgleoplysninger, oplysning om andelenes værdi og oplysninger om tilbagebetalingspligt vedrørende modtaget støtte.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne afspejler foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte, ureviderede budgettal for indeværende år er medtaget for at vise afvigelser i forhold til realiserede tal, og dermed hvorvidt de opkrævede boligafgifter i h.t. budget har været tilstrækkelige til at dække omkostningerne forbundet med de realiserede aktiviteter.

Indtægter

Boligafgift og lejeindtægt vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Indtægter fra vaskeri, ventelistegebyrer m.v. indtægtsføres i takt med registrering af indtægterne. Disse indtægter er således ikke nødvendigvis periodiseret fuldt ud i regnskabsperioden.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen. Omkostningerne består af ejendoms- og forbrugsomkostninger, renholdels, vedligeholdelse, administrations- og foreningsomkostninger, afskrivninger på driftsmateriel og inventar m.v.

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består af renter af bankindeståender og eventuelle andre indeståender.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedr. prioritetsgæld, og kurstab og låneomkostninger ved optagelse/indfrielse/låneomlægning af lån (prioritetsgæld), indeksregulering af restgælden vedrørende indekslån samt renter af bankgæld og kreditter, negative renter af bankindestående samt betalinger på en rentesikringsaftale (renteswap).

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedr. prioritetsgæld, amortiserede kurstab og låneomkostninger (prioritetsgæld), indeksregulering af vedrørende indekslån samt renter af bankgæld og kreditter, negative renter af bankindestående.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst. Der indregnes ikke negativ udskudt skat (skatteaktiv) af eventuelt underskud til fremførsel, ligesom der ikke indregnes udskudt skat vedrørende ejendomsavancebeskatning ved salg af sidste udlejningslejlighed.

Forslag til resultatdisponering

Under resultatdisponeringen indgår bestyrelsens forslag til disponering af regnskabsperiodens resultat skal anvendes, herunder eventuelle forslag om at reservere beløb til fremtidig vedligeholdelse på foreningens ejendom. Det fremgår også, hvis der i årets løb er anvendt og omkostningsført beløb, der i tidligere år er reserveret til vedligeholdelse af foreningens ejendom.

Likviditetsresultat

Opgørelsen af likviditetsresultat viser årets resultat korrigeret for ikke-likvide transaktioner (f.eks. afskrivninger, indeksering af indekslån, driftsførte kurstab (eller amortisering af kurstab og låneomkostninger) og med fradrag af årets betalte prioritetsafdrag. Opgørelsen illustrerer om den opkrævede boligafgift er tilstrækkelig til at dække foreningens betalte prioritetsafdrag.

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Foreningens ejendom (grund og bygning) værdiansættes til dagsværdi på balancedagen. Opskrivninger til dagsværdi føres direkte på foreningens egenkapital på en særskilt opskrivningsreserve.

Opskrivninger tilbageføres i det omfang, ejendommens dagsværdi falder. I tilfælde, hvor dagsværdien er lavere end den historiske kostpris, nedskrives ejendommen til denne lavere værdi. Den del af nedskrivningen, der ikke kan rummes i opskrivningshenlæggelsen, indregnes i resultatopgørelsen.

Andelsboligforeningen anvender en ekstern valuar til brug for opgørelse af ejendommens dagsværdi.

Der afskrives ikke på foreningens ejendom.

Foreningens øvrige materielle anlægsaktiver (inventar og driftsmidler) værdiansættes til kostpris på anskaffelsestidspunktet med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Aktiverne afskrives lineært over forventet brugstid efter følgende principper:

	Brugstid	Restværdi
Fiberby udstyr/netværk	10 år	0%

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver, omfatter omkostninger afholdt vedrørende det efterfølgende regnskabsr.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i bank samt indestående i på særskilt bundet konto hos Grundejernes Investeringsfond.

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Egenkapital

"Andelsindskud" fra foreningens medlemmer indregnes direkte på foreningens egenkapital.

"Reserve for opskrivning af ejendommen" indeholder de akkumulerede opskrivninger til dagsværdi, der er foretaget på ejendommen (og som ikke senere er tilbageført).

"Overført resultat mv." indeholder akkumuleret resultat fra tidligere år samt den restandel af årets resultat der ikke er disponeret til andre formål (f.eks. reserve til vedligeholdelse). Endvidere indeholder posten tillægsværdi ved nyudstedelse af andele og kursregulering af prioritetsgæld. I posten fragår beløb, der er overført til andre reserver, herunder reserverede beløb til imødegåelse af værdiforringelse af foreningens ejendom. Posten kan også indeholde beløb, som er overført fra andre reserver.

"Andre reserver" omfatter reserverede beløb til formål, som generalforsamlingen har besluttet, herunder reserver til vedligeholdelse af foreningens ejendom og reserve til imødegåelse af værdiforringelse m.v. Reserve for Grundejernes Investeringsfond er en bunden reserve, som kun kan anvendes i henhold til reglerne for Grundejernes Investeringsfond.

Nogle reservationer foretages via resultatdisponeringen som en del af årets resultat. Andre større reservationer overføres direkte fra egenkapitalen "Overført resultat" og indgår således ikke i resultatdisponeringen.

Hensatte forpligtelser

Omfatter indvendig vedligeholdelse efter lejelovens § 22. Hensættelsen øges i takt med lejernes indbetaling hertil, ligesom hensættelsen reduceres i takt med lejernes forbrug af saldoen.

Der er ikke indregnet udskudt skat, idet foreningen ikke agter at afhænde den sidste lejlighed eller opsiges det sidste lejemål til ikke-medlemmer. Det er derfor ikke sandsynlig, at der vil være udløst ejendomsavancebeskatning. Foreningen udlejer fortsat lejemål til ikke-medlemmer.

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Prioritetsgæld

Prioritetsgæld indregnes ved låneoptagelsen til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Låneomkostninger ved låneoptagelsen indregnes i resultatopgørelsen. I efterfølgende perioder værdiansættes prioritetsgælden til kursværdien, som er oplyst af realkreditinstituttet. Regulering af prioritetsgældens kursværdi indregnes direkte på egenkapitalen under posten "overført resultat".

Byggelån

Banklån indregnes ved låneoptagelsen til gældens nominelle hovedstol. I efterfølgende perioder værdiansættes banklån til den nominelle restgæld. Forskellen mellem hovedstol og provenue (låneomkostninger) indregnes i resultatopgørelsen ved lånets optagelse.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, herunder mellemregning med andelshavere, værdiansættes til nominel værdi.

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Øvrige noter

Nøgleoplysninger

Nøgleoplysningerne, der fremgår af note 21, er opgjort i henhold til bekendtgørelsen om oplysningspligt ved salg af andelsboliger m.v.

Andelsværdi

Bestyrelsens forslag til andelsværdi fremgår af note 22.

Ved opgørelsen af andelsværdien skal der foretages en række justeringer af de beløb, der fremgår af årsregnskabet balance. Justeringen skyldes, at andelsværdien skal opgøres efter reglerne i andelsboligloven og foreningens vedtægter, mens årsregnskabet balance og resultatopgørelse skal opgøres efter reglerne i årsregnskabsloven. Afhængig af den valgte regnskabspraksis vil der ofte være væsentlige justeringer i værdien af foreningens ejendom og prioritetsgælden.

"Andre reserver" i årsregnskabet balance omfatter reserve til vedligeholdelse af foreningens ejendom, reserve til imødegåelse af værdiforringelse af ejendommen samt reserve for Grundejernes Investeringsfond.

Andelsboligforeningen Strandbo I

	Sæt kryds	Anskaffelsesprisen	Valuarvurdering	Offentlig vurdering
F1	Anvendt vurderingsprincip til beregning af andelsværdien		X	

	Sæt kryds	Ja	Nej
F1a	Er vurderingen fastholdt fra før 1. juli 2020?		X

		kr.	kr. pr. m ²
F2	Ejendommens værdi ved det anvendte	318.000.000	33.982

		kr.	kr. pr. m ²
F3	Generalforsamlingsbestemte reserver	17.685.979	1.890

		kr. pr. m ²
H1	Boligafgift	580

Feltnr.		kr. pr. m ²
K1	Andelsværdi	25.881
K2	+ (Gæld - omsætningsaktiver)	7.581
K3	Teknisk andelsværdi	33.462

	Sæt kryds	Ja	Nej
L1	Er der udarbejdet en plan for vedligeholdelse/renovering	X	

		%
P	Friværdi	76,06

Verifikation

Transaktion 09222115557546013111

Dokument

AB Strandbo 1- Årsrapport 2024
Hoveddokument
34 sider
Påbegyndt 2025-05-06 14:21:31 CEST (+0200) af Mie Schou Jacobsen (MSJ)
Færdiggjort 2025-06-17 11:23:50 CEST (+0200)

Initiativtager

Mie Schou Jacobsen (MSJ)
Sangea Boligadvokat og Ejendom
CVR-nr. 43531891
mj@sangea.dk

Underskrivere

Sebastian Peronard (SP)
Bestyrelsesformand
sebastian@strandbo1.dk
Mit 
Navnet returneret af MitID var "Sebastian Louis Peronard"
Signeret 2025-06-17 11:20:34 CEST (+0200)

Steen Barkling (SB)
Bestyrelsesmedlem
barkling1304@gmail.com
Mit 
Navnet returneret af MitID var "Steen Barkling"
Signeret 2025-05-07 13:42:14 CEST (+0200)

Cecilie Rosentoft (CR)
Bestyrelsesmedlem
cille@strandbo1.dk
Mit 
Navnet returneret af MitID var "Cecilie Bindslev Rosentoft"
Signeret 2025-05-26 17:12:55 CEST (+0200)

Alexandrea Schou (AS)
Bestyrelsesmedlem
alexandra@strandbo1.dk
Mit 
Navnet returneret af MitID var "Alexandra Langtofte Schou"
Signeret 2025-05-27 21:10:59 CEST (+0200)

Casper Clausen (CC)
Bestyrelsesmedlem
casper@strandbo1.dk
Mit 
Navnet returneret af MitID var "Casper Siegumfeldt Clausen"
Signeret 2025-05-06 20:12:49 CEST (+0200)

Kim Wrisberg Sang Hansen (KWSH)
Administrator
kh@sangea.dk
Mit 
Navnet returneret af MitID var "Kim Wrisberg Sang Hansen"
Signeret 2025-05-06 14:23:33 CEST (+0200)



Verifikation

Transaktion 09222115557546013111

Palle Valentin Kubach (PVK)

pk@albjerg.dk



Navnet returneret af MitID var "Palle Valentin Kubach"

Signeret 2025-06-17 11:23:50 CEST (+0200)

Denne verificering blev udstedt af Scrive. For mere information/bevismateriale om dette dokument se de skjulte vedhæftede filer. Brug en PDF-læser såsom Adobe Reader, der kan vise skjulte vedhæftede filer, for at se vedhæftede filer. Vær opmærksom på, at hvis dokumentet udskrives, kan integriteten af en sådan udskrevet kopi ikke verificeres i henhold til nedenstående, og at en grundlæggende udskrift vil mangle indholdet af de skjulte vedhæftede filer. Den digitale signatur (elektronisk segl) sikrer, at integriteten af dette dokument, inklusive de skjulte vedhæftede filer, kan bevises matematisk og uafhængigt af Scrive. For at gøre det mere bekvemmeligt leverer Scrive også en service, der giver dig mulighed for automatisk at verificere dokumentets integritet på: <https://scrive.com/verify>

